

ÖZDEN CENGİZ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET STANDARTLARI

HİZMET ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ)	
1	Öğrenci Kayıt İşlemleri	TC Kimlik No, Kimlik, Okul Veli Sözleşmesi	1 Gün
2	Diploma-Tasdikname Kayıp Belgesi İşlemleri	Dilekçe, Kimlik Fotokopisi, Kayıp İlanı	30 Dakika
3	Dilekçe İşlemleri	Dilekçe	1 Gün
4	Öğrenci Belgesi	Sözlü İstek	1 Gün
5	Nakil İşlemleri	Dilekçe	1 Gün
6	Disiplin Kuruluna İtiraz	Dilekçe	1 Gün
7	Öğrenim Durum Belgesi	Dilekçe	2 Gün
8	İzin İşlemleri	Dilekçe	1 Gün
9	Hizmetiçi Eğitim Başvurusu	Elektronik Başvuru	10 Dakika
10	Görev Yeri Belgesi	Sözlü Başvurusu	30 Dakika
11	Hizmet Cetveli	Sözlü Başvurusu	30 Dakika
12	Ücretsiz İzin İsteme	Dilekçe, Mazeretini Gösterir Belge	30 Dakika
13	Diploma Verilmesi	Sözlü Başvuru veya vekâletname	30 Dakika

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

	İlk Müracaat Yeri	İkinci Müracaat Yeri
İsim	Necdet BAYINDIR	Burhan BAYRAK
Unvan	Okul Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	Merkez Mah. Üsküdar Cad. Atılım Sok. No:2 P.K. 34782 Çekmeköy/İSTANBUL	Merkez Mah. Üsküdar Cad. No:75 Çekmeköy/İSTANBUL
Telefon	0 (216) 640 4770	0 (216) 639 03 16
Fax	0 (216) 640 4771	0 (216) 639 03 18